

Reikalavimai ir funkcijos

Slaugos administratoriaus pareigas gali užimti asmuo, turintis ne žemesnę kaip aukštąjį koleginių bendrosios praktikos slaugytojos išsilavinimą, galiojančią slaugos praktikos licenciją ir ne mažesnę kaip 1 metų praktinio administracinio darbo patirtį, ne mažesnę kaip 3 metų darbo patirtį slaugos srityje.

Slaugos administratoriaus profesinė kvalifikacija turi atitikti Lietuvos medicinos normos MN 28:2011 numatytus kompetencijos reikalavimus.

Slaugos administratoriaus funkcijos:

- planuoti, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti skyriaus darbuotojų darbą, priimti sprendimus visais skyriaus slaugos veiklos klausimais, organizuoti nustatytų užduočių vykdymą, skirstyti darbus slaugos darbuotojams ir kontroliuoti jų kokybišką vykdymą;
- kontroliuoti, kaip slaugos proceso metu laikomasi Lietuvos higienos normų reikalavimų;
- nustatyta tvarka sudaryti darbo, atostogų grafikus darbuotojams, dirbantiems tame pačiame K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninės skyriuje, pildyti laiko apskaitos žiniaraščius;
- kontroliuoti skyriaus darbuotojų profilaktinių sveikatos patikrinimų tęstinumą, saugoti jų asmens knygeles;
- dalyvauti parenkant naujus slaugos darbuotojus, analizuoti etatų poreikį, teikti pasiūlymus dėl jų skaičiaus;
- rengti susirinkimus darbo klausimais slaugos personalui, užtikrinant svarbios informacijos perdavimą visam slaugos bei kitam personalui;
- skatinti pavaldžių darbuotojų motyvaciją, asmeninę atsakomybę, domėjimąsi profesinėmis naujovėmis, slaugos mokslo pasiekimais, siekti, kad tai būtų įgyvendinama slaugos praktiniame darbe;
- analizuoti darbe iškilusias problemas, konfliktus, numatyti ir siūlyti būdus jiems spręsti;
- perteikti klinikinį patyrimą, žinias slaugos ir pagalbiniam personalui; mokyti naujus darbuotojus (supažindinti su darbu, vidaus tvarka, reikalinga dokumentacija);
- profesinę patirtį ir įgūdžius perduoti slaugos studentams ir kitiems slaugos specialistams;
- siekti, kad slaugytojų darbas būtų efektyvus ir intensyvus, ugdyti klinikius slaugos ir pacientų priežiūros įgūdžius;
- dalyvauti paciento slaugos priežiūroje, užtikrinant, kad pacientams būtų suteikta kokybiška ir kvalifikuota slauga; vertinant ir analizuojant pacientų slaugymą bei aptarnavimą skyriuje,
- numatyti ir įvertinti būtinus resursus pacientų slaugai plėtoti;
- pagal nustatytą tvarką atlikti slaugos istorijos dokumentacijos pildymo kontrolę;
- savo kompetencijos ribose pildyti kitus dokumentus įgyvendinant slaugos kokybei keliamus reikalavimus skyriuje ir atsakyti už jų teisingumą;
- atsakingas už medicininį inventorių, kontroliuoja jo techninę būklę, veda apskaitą, inicijuoja susidevėjusio inventoriaus nurašymą;
- teikti pirmą ir skubią medicinos pagalbą iškilus pavojui žmogaus gyvybei, savo kompetencijos ribose;
- pagal išrašytus reikalavimus pateikti užsakymo poreikį medikamentams ir slaugos reikmenims; priimti ir registruoti gautus vaistus; užtikrinti skyriuje esamų vaistų tinkamą naudojimą ir apsaugą; kontroliuoti vaistų bei medicininės paskirties priemonių kiekį, laiku išrašyti juos iš vaistinės, tikrinti medikamentų galiojimo laiką ir laikymo sąlygas;
- užtikrinti nustatytos medicininės apskaitos ir atsiskaitomybės formų pildymą apskaitos sistemoje;
- teikti atsakingam asmeniui prašomą informaciją apie medikamentus, narkotines medžiagas ir medicinos priemones bei priskirtas materialines vertybes;
- vesti stacionare slaugomų pacientų paros judėjimo apskaitą;

- vesti priskirtas bylas pagal sudarytą ir patvirtintą bylų nomenklatūrą, vieną kartą metuose užbaigtą dokumentaciją su aprašu perduoti į įstaigos archyvą;
- dalyvauti bendrose slaugos skyriaus vizitacijose;
- bendradarbiauti su viešomis, valstybinėmis (savivaldybių) bei asmens sveikatos priežiūros įstaigomis ir tarpininkauti tarp atskirų lygių bei jų padalinių pagal savo kompetenciją, užtikrinant kokybiškas slaugos paslaugas;
- atsakingas už informacijos apie medicinos prietaisus perdavimą atsakingam asmeniui, jų apskaitą ir kontrolę;
- dalyvauti įstaigos direktoriaus įsakymais sudarytų darbo grupių ar komisijų darbe.