

**VŠĮ K. GRINIAUS SLAUGOS IR PALAIKOMOJO GYDYMO LIGONINĖ
SMURTO IR PRIEKABIAVIMO PREVENCIJOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMO
VEIKSMŲ PLANAS 2024-2027 M.**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Prevenciniai veiksmai	Atsakingi asmenys	Terminas
1.	Psichosocialinės darbo aplinkos gerinimas įstaigoje	1.1. Optimalių darbo sąlygų sudarymas: darbo krūviai, darbo grafikai, darbo organizavimas ir pan.	Ligoninės direktorius, Direktorius pavaduotojas slaugai, Skyrių vedėjai, slaugos administratoriai, Specialistas darbui su žmogiškaisiais ištekliais	Nuolat
		1.2. Periodiškai peržiūrėti ir atnaujinti darbuotojų pareiginius nuostatus, aiškiai apibrėžiant darbuotojo atsakomybes ir pareigas.	Ligoninės direktorius; Darbuotojo tiesioginis vadovas, Specialistas darbui su žmogiškaisiais ištekliais	Periodiškai, Pasikeitus teisės aktams
		1.3. Operatyvus smurto ir priekabiavimo atvejų nagrinėjimas.	Ligoninės direktorius, Komisija, atsakinga už atvejo tyrimą	Esant poreikiui
		1.4. Darbo aplinkos gerinimas, reguliariai vertinant darbuotojų prašymus, pasiūlymus dėl darbo vietų saugumo, patogumo, tinkamo įrengimo ir kt.	Ligoninės direktorius, Darbuotojo tiesioginis vadovas, Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	Nuolat
		1.5. Pagal poreikius suteikti galimybę tobulinti kvalifikaciją ar gauti kitą pagalbą, reikalingą atlikti jam deleguotas užduotis.	Ligoninės direktorius, Direktorius pavaduotojas slaugai, Darbuotojo tiesioginis vadovas	Esant poreikiui
		1.6. Darbuotojų įtraukimas į sprendimų priėmimą.	Ligoninės direktorius, Darbo taryba	Nuolat

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Prevenciniai veiksmai	Atsakingi asmenys	Terminas
2.	Įstaigos darbuotojų elgesio kultūros ugdymas, didinant netoleranciją smurtui ir priekabiavimui	2.1. Supažindinti darbuotojus su Ligoninės smurto ir priekabiavimo prevencijos politika.	Ligoninės direktorius, Darbuotojo tiesioginis vadovas, Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	Priimant naują darbuotoją, Pasikeitus teisės aktams, Esant poreikiui

		2.2. Supažindinti darbuotojus su Ligoninės darbuotojų elgesio kodeksu	Ligoninės direktorius, Darbuotojo tiesioginis vadovas Personalo specialistas	Priimant naują darbuotoją, Pasikeitus teisės aktams, Esant poreikiui
		2.3. Stiprinti vidinę komunikaciją, skatinti pozityvius darbuotojų tarpusavio santykius ir pagarbų bendravimą, diskusijas tarp darbuotojų bei dalinimusi patirtimi įstaigoje	Ligoninės direktorius, Direktorius pavaduotojas slaugai, Skyrių vedėjai, Slaugos administratoriai	Nuolat, Susirinkimų metu, Mokymų metu
		2.4. Mokymų psichologiniam atsparumui didinti organizavimas darbuotojams	Ligoninės direktorius, Direktorius pavaduotojas slaugai, Darbuotojo tiesioginis vadovas, Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	Kartą metuose
		2.5. Ligoninės skyrių vedėjų, slaugos administratorių ir struktūrinių padalinių vadovų mokymai apie smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimą	Ligoninės direktorius, Direktorius pavaduotojas slaugai, Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	Kartą metuose
		2.6. Pagalba smurtą ir priekabiavimą patyrusiems darbuotojams (psichologo pagalba, pagalbos linijų telefonai)	Ligoninės direktorius, Medicinos psichologas	Esant poreikiui
		2.7. Atsakomybės nustatymas smurtautojams	Ligoninės direktorius	Esant poreikiui

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Prevenciniai veiksmai	Atsakingi asmenys	Terminas
3.	Smurto ir priekabiavimo stebėsenos vykdymas	3.1. Psichosocialinių veiksnių rizikos vertinimas darbo vietose	Ligoninės direktorius, Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	Kartą metuose
		3.2. Smurto ir priekabiavimo atvejų nagrinėjimas, analizė	Specialistas darbui su žmogiškaisiais ištekliais	Kartą metuose
		3.3. Darbuotojų supažindinimas su atlikta įvykių analize, psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimu	Specialistas darbui su žmogiškaisiais ištekliais Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	Susirinkimų metu
		3.4. Smurtos ir priekabiavimo iš pacientų (ir jų artimųjų) darbuotojams registracija Higienos instituto IS (nepageidaujami įvykiai)	Vidaus medicininio audito specialistas	Įvykus incidentui