

VŠĮ K. GRINIAUS SLAUGOS IR PALAIKOMOJO GYDYMO LIGONINĖS VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninės (toliau Ligoninė) vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja vaizdo stebėjimą bei užtikrina šių teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą:

1.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau Reglamentas).

1.2. LR Darbo kodeksas (toliau Kodeksas).

1.3. LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas (toliau – Įstatymas).

1.4. Kiti teisės aktai.

2. Duomenų valdytojas – VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninė, į. k. 135134113, registracijos adresas Kruonio g. 21, Kaunas.

3. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. Darbuotojas – asmuo dirbantis su Ligonine sudarytos darbo sutarties pagrindais.

3.2. Pacientas – fizinis asmuo kuriam ligoninė suteikia palaikomojo gydymo, slaugos ar paliatyviosios pagalbos stacionarias paslaugas.

3.3. Trečiasis asmuo – fizinis asmuo, kuris nėra duomenų subjektas, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti pagal vaizdo įrašė užfiksuotų vaizdo duomenų apimtį (asmens veidą, ūgį, transporto priemonės valstybinį numerį ir pan.).

3.4. Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai – serveriai ir (ar) Ligoninės turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.

3.5. Vaizdo įrašas – vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti ir serveriuose ir (ar) vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose išsaugoti vaizdo duomenys.

3.6. Vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu (toliau – vaizdo duomenys), tvarkymas naudojant šiose Taisyklėse nurodytas vaizdo stebėjimo kameras, nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi duomenų laikmenoje.

3.7. Vaizdo stebėjimo sistema – serveriai ir (ar) vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai, vaizdo stebėjimo kameros ir duomenų laikmenos, kuriose saugomi vaizdo duomenys.

3.8. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente, Kodekse, Įstatyme ar Kituose teisės aktuose.

3.9. Vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis.

II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

4. Vaizdo stebėjimo tikslai:

4.1. pacientų sveikatos, gyvybės, turto apsaugos užtikrinimas.

4.2. darbuotojų sveikatos, gyvybės, turto apsaugos užtikrinimas.

4.3. trečiųjų asmenų sveikatos, gyvybės, turto apsaugos užtikrinimas.

4.4. viešosios tvarkos ligoninėje užtikrinimas.

5. Vaizdo stebėjimas vykdomas vaizdo stebėjimo kameromis Ligoninės Panemunės, Petrašiūnų, Vičiūnų skyrių patalpose ir jų prieigose (priedas Nr.1).

6. Ligoninės pastatų vidaus patalpų ir lauko teritorijos vaizdo stebėjimas yra nenutrūkstamas.

7. Vaizdo stebėjimo kameros įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimas nebūtų vykdomas didesnėje duomenų valdytojo teritorijoje ar patalpoje.

8. Draudžiama vykdyti vaizdo stebėjimą patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ar (ir) kai toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą.

III SKYRIUS

DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

9. Duomenų valdytojas turi šias teises:

9.1. rengti ir priimti vidinius teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo stebėjimo vykdymą;

9.2. spręsti dėl vaizdo duomenų teikimo;

9.3. paskirti už vaizdo duomenų apsaugą atsakingą asmenį ar padalinį;

9.4. įgalioti duomenų tvarkytojus tvarkyti vaizdo duomenis;

9.5. Taisyklėmis ir teisės aktais nustatytų reikalavimų ribose naudoti vaizdo duomenis Taisyklėmis nustatytiems vaizdo stebėjimo tikslams pasiekti.

10. Duomenų valdytojas turi šias pareigas:

10.1. užtikrinti Reglamente, Kodekse, Įstatyme ar Kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytus asmens duomenų tvarkymo reikalavimus;

10.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises Reglamente, Kodekse, Įstatyme ar Kituose teisės aktuose nustatyta tvarka;

10.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones;

11. Duomenų valdytojas atlieka šias funkcijas:

11.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį;

11.2. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;

11.3. nustato prieigos teisių ir įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis suteikimo, keitimo ir naikinimo tvarką;

11.4. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimo vykdymui užtikrinti;

11.5. vykdo kitas funkcijas, reikalingas šių Taisyklių 9–10 punktuose nurodytoms duomenų valdytojo teisėms ir pareigoms įgyvendinti.

IV SKYRIUS

VAIZDO DUOMENŲ TEIKIMAS IR DUOMENŲ GAVĖJAI

12. Vaizdo duomenys teikiami tik esant raštiškam ir pakankamai motyvuotam prašančiojo asmens prašymui, kuriame privalomai turi būti nurodyta

12.1. prašymo teisinis pagrindas;

12.2. prašymo motyvai;

12.3. prašomų pateikti duomenų apimtį;

13. Teisėsaugos institucijoms ir kitiems asmenims, kuriems asmens duomenis teikti Ligoninę įpareigoja įstatymai ir teisės aktai, vaizdo duomenys teikiami pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus.

14. Kiekvienu atveju dėl prašymo pateikti duomenis sprendžia tik Ligoninės direktorius, kuris prašymą gali:

- 14.1. atmesti, kaip nepagrįstą;
- 14.2. patenkinti iš dalies;
- 14.3. patenkinti pilnoje apimtyje.

V SKYRIUS TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONĖS

15. Užtikrinant vaizdo duomenų saugumą, įgyvendinamos šios organizacinės ir techninės asmens duomenų saugumo priemonės:

- 15.1. užtikrinama prieigos prie vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;
- 15.2. prieiga prie vaizdo duomenų gali būti suteikta tik tam asmeniui, kuriam vaizdo duomenys yra reikalingi jo funkcijoms vykdyti;
- 15.3. su vaizdo duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti naudotojui yra suteiktos teisės;
- 15.4. prieiga prie vaizdo duomenų apsaugoma slaptažodžiais;
- 15.5. užtikrinama vaizdo duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vietinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis;
- 15.6. užtikrinamas patalpų, kuriose saugomi vaizdo duomenys, saugumas (apribojamas neįgaliojų asmenų pateikimas į atitinkamas patalpas ir pan.);
- 15.7. užtikrinama kompiuterinės įrangos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos (antivirusinių programų įdiegimas, atnaujinimas ir pan.).
- 16. Visus vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti tik Ligoninės direktoriaus paskirtas Ligoninės darbuotojas, atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų tvarkymą.

17. Ligoninės direktoriaus paskirtas Ligoninės darbuotojas (16 punktą), tvarkantis vaizdo duomenis, privalo:

- 18.1. laikytis pagrindinių asmens duomenų tvarkymo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Reglamente, Kodekse, Įstatyme ar Kituose teisės aktuose;
- 18.2. užtikrinti, kad į vaizdo stebėjimo kameromis fiksuojamą erdvę nepatektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją, išskyrus įstatymų numatytus atvejus, bei patalpos, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą;
- 18.3. laikytis šiose Taisyklėse nustatytų organizacinių ir techninių asmens duomenų saugumo priemonių, kad būtų užkirstas kelias netyčiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, praradimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose ir (ar) laikmenose esančius vaizdo duomenis;

18.4. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis asmeniui, kuris nėra įgaliotas tvarkyti vaizdo duomenų;

18.5. nedelsdamas pranešti Ligoninės direktoriui apie bet kokią įtartina situaciją, kuri gali kelti grėsmę tvarkomų vaizdo duomenų saugumui;

18. Vaizdo duomenys įrašomi ir saugomi vaizdo įrašymo įrenginyje ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Vaizdo duomenų naikinimas vykdomas naujus duomenis savaime užrašant toje pačioje laikmenoje vietoje senų vaizdo duomenų ar rankiniu būdu pašalinant vaizdo.

19. Jeigu vaizdo įrašų duomenys naudojami kaip įrodymai byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, vaizdo duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nereikalingi.

VI SKYRIUS

VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMO IR REAGAVIMO Į ŠIUOS PAŽEIDIMUS TVARKA

20. Ligoninės darbuotojai, pastebėję vaizdo duomenų saugumo pažeidimus (veiksmus ar neveikimą, galinčius sukelti ar sukeliančius grėsmę asmens duomenų saugumui) turi informuoti Ligoninės direktorių.

21. Įvertinus vaizdo duomenų apsaugos pažeidimo rizikos veiksnius, pažeidimo poveikio laipsnį, žalą ir padarinius, kiekvienu konkrečiu atveju Ligoninės direktorius priima sprendimus dėl priemonių, reikiamų vaizdo duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti.

VII SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

22. Duomenų subjektas turi šias teises:

23.1. gauti informaciją apie duomenų tvarkymą;

23.2. susipažinti su duomenimis;

23.3. reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“), jei vaizdo duomenys yra saugomi ilgiau nei šiose Taisyklėse nustatytą saugojimo terminą;

23.4. apriboti duomenų tvarkymą;

23.5. nesutikti su duomenų tvarkymu.

24. Teisė gauti informaciją apie duomenų tvarkymą:

24.1. pacientai ir tretieji asmenys, kurių vaizdo duomenys gali būti tvarkomi vykdant vaizdo stebėjimą, apie vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojami išskabinant informacines lenteles ir (arba) priklįuojant lipdukus prieš patenkant į Ligoninės patalpas ar teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas. Informacinės lentelės ir (arba) lipdukai turi būti matomi prieš patenkant į vaizdo stebėjimo zoną;

24.2. informacinėse lentelėse ir (arba) lipdukuose nurodant informaciją: apie vykdomą vaizdo stebėjimą, Ligoninės pavadinimą, kontaktinę informaciją (adresą, elektroninio pašto adresą ir (arba) telefono numerį), vaizdo duomenų tvarkymo tikslą, informacinės lentelės (lipduko) forma nustatyta šių Taisyklių 2 priede;

24.3. informacija apie tai, kad vykdomas vaizdo stebėjimas, pateikiama visais atvejais, nepriklausomai nuo to, kad kai kuriose tam skirtose vietose vaizdo stebėjimas tuo metu nėra vykdomas (pavyzdžiui, vaizdo stebėjimo kamera veikia ne visą laiką, veikia nustatytu periodiškumu, yra išjungta ir pan.);

24.4. Ligoninės darbuotojai apie vykdomą vaizdo stebėjimą informuojami pasirašytinai ar kitu informavimo faktą įrodančiu būdu suteikiant Reglamento 13 straipsnio 1 ir 2 dalyse numatytą informaciją.

25. Teisė susipažinti su duomenimis:

25.1. pagal prašymą susipažinti su savo vaizdo duomenimis, duomenų subjektui prašomi vaizdo duomenys gali būti pateikiami sudarant galimybę Ligoninės patalpose peržiūrėti vaizdo įrašą ir (arba) pateikiant vaizdo įrašo kopiją išorinėje duomenų laikmenoje ar nuotrauką.

25.2. įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis, turi būti užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą. Duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu jame matomi tretieji asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pavyzdžiui, vaizdo įraše matomas transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis arba, jei įmanoma, turi būti gaunamas rašytinis šių asmenų sutikimas dėl jų vaizdo duomenų pateikimo duomenų subjektui. Jei nėra

galimybės įgyvendinti šiame Taisyklių punkte nurodytų priemonių, užtikrinančių trečiųjų asmenų teisę į privatų gyvenimą, vaizdo duomenys duomenų subjektui neteikiami;

25.3. duomenų subjektas turi teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis tik prašyme ir leidime susipažinti nustatyta apimtimi, reikalinga užtikrinti prašyme nurodytą tikslo įgyvendinimą.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Ligoninės darbuotojai su Taisyklėmis supažindinami Taisyklės paskelbiant Ligoninės tinklapyje www.kgriniausligonine.lt nuorodoje „administracinė informacija“.

27. Ligoninės darbuotojai, nepriklausomai nuo to ar turi galimybę vaizdo duomenis tik stebėti, ar vaizdo duomenis tvarkyti, privalo laikytis konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Reglamente, Kodekse, Įstatyme ar Kituose teisės aktuose, šiose Taisyklėse. Darbuotojai pažeidę Reglamente, Kodekse, Įstatyme ar Kituose teisės aktuose, Taisyklėse įtvirtintas nuostatas atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Darbuotojai, kuriems suteikta teisė tvarkyti vaizdo duomenis, prieš patvirtinant prieigą, su Taisyklėmis supažindinami pasirašytinai bei pasirašo pasižadėjimą saugoti duomenų paslaptį (priedas Nr. 3).

29. Taisyklės ne rečiau kaip kartą per 2 metus peržiūrimos ir, reikalui esant ar pasikeitus vaizdo duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, atnaujinamos.

Vadovaujantis LR DK 169 str. 3 d. ir LR DK 206 str. 1 d. 5 p. apie VŠĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninės vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių pakeitimą informuota VŠĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninės profesinė sąjunga bei su ja konsultuotasi.

Suderinta:



Asimanas Kasmir

VAIZDO STEBĖJIMO APIMTIS

Vaizdo stebėjimas vykdomas šiuose K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninės patalpose ir jų prieigose:

1. Panemunės skyrius, Raudonojo Kryžiaus g. 1, LT-45379 Kaunas, pastato unikalus Nr. 1993-1034-6013 bendro naudojimo patalpose (įėjimų į pastatą ir liftus zonos, koridoriai, bendro naudojimo zonos, slaugytojų dokumentų tvarkymo zonos) – patalpos nuo Nr. 101 iki Nr. 107, nuo Nr. 111 iki Nr. 124, patalpos nuo Nr. 201 iki Nr. 236, patalpos nuo Nr. 301 iki Nr. 337, patalpos nuo Nr. 401 iki Nr. 437.
2. VŠĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninės Vičiūnų skyrius, Kruonio g. 21 LT-45370, Kaunas, pastato unikalus Nr. 1993-4013-0012 bendro naudojimo patalpose, (įėjimų į pastatą ir liftus zonos, koridoriai, bendro naudojimo zonos, slaugytojų dokumentų tvarkymo zonos) – patalpos nuo Nr. 31, iki Nr. 41 bei adresu Kruonio g. 21, Kaunas, unikalus Nr. 1993-4013-0045, bendro naudojimo patalpose, (įėjimų į pastatą ir liftus zonos, koridoriai, bendro naudojimo zonos, slaugytojų dokumentų tvarkymo zonos) - patalpos nuo Nr. 1, iki Nr. 7.
3. VŠĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninės Petrašiūnų skyrius, Armatūrininkų g. 4, LT - 52372, Kaunas, pastato unikalus Nr. 1995-8002-8013 bendro naudojimo patalpose, (įėjimų į pastatą ir liftus zonos, koridoriai, bendro naudojimo zonos, slaugytojų dokumentų tvarkymo zonos) –patalpos nuo Nr. 1, iki Nr. 6, patalpos nuo Nr. 12, iki Nr. 26.

Vaizdo stebėjimu K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninėje apimtis keičiama direktoriaus įsakymu, nekeičiant taisyklių bei pakeičiant taisyklių priedą Nr. 1, patalpų ir jų prieigų sąrašą susiaurinant ar jį praplečiant.

**SIEKiant užtikrinti asmenų ir turto saugumą, viešąją tvarką
vykdomas vaizdo stebėjimas**



VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninė
Raudonojo Kryžiaus g. 1, LT-45379 Kaunas
Armatūrininkų g. 4, LT - 52372, Kaunas
Kruonio g. 21 LT-45370, Kaunas

Platesnė informacija:
www.kgriniausligonine.lt Tel/Faks.: 8 37 346185, info@kgriniausligonine.lt

(įmonės/įstaigos pavadinimas)

(darbuotojo skyriaus pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė)

PASIŽADĖJIMAS SAUGOTI DUOMENŲ PASLAPTĮ

2020 m. _____ mėn. ____ d.

Aš,

(vardas, pavardė)**suprantu, kad:**

- savo darbe tvarkysiu vaizdo duomenis (toliau – asmens duomenys), kurie negali būti atskleisti ar perduoti neįgaliotiems asmenims ar institucijoms;

- draudžiama perduoti neįgaliotiems asmenims slaptažodžius ir kitus duomenis, leidžiančius programinėmis ir techninėmis priemonėmis ar kitaip sudaryti sąlygas susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis;

- netinkamas asmens duomenų tvarkymas gali užtraukti atsakomybę pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

įsipareigoju:

- saugoti asmens duomenų paslaptį;

- tvarkyti asmens duomenis, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, pareigybės aprašymu ir Ignalinos rajono savivaldybės administracijos teisės aktais, reglamentuojančiais funkcijas, kurias vykdant man bus patikėtas asmens duomenų tvarkymas, apibrėžtais ir teisėtais tikslais;

- neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų jokiais priemonėmis susipažinti su tvarkoma informacija nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų;

- pranešti savo tiesioginiam vadovui ir (ar) už duomenų saugą atsakingiems asmenims apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę asmens duomenų saugumui;

- siekdamas užkirsti kelią atsitiktiniam ar neteisėtam asmens duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti duomenų rinkmenas tinkamai ir saugiai;

žinau, kad:

- savo darbe tvarkysiu asmens duomenis siekiant užtikrinti pacientų sveikatos, gyvybės bei jų turto apsaugą

- visuomenės saugumą, viešąją tvarką ir turto apsaugos tikslu;

- už šio įsipareigojimo nesilaikymą ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo pažeidimą turėsiu atsakyti pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus;

- asmuo, patyręs žalą dėl neteisėto asmens duomenų tvarkymo arba kitų duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo, taip pat kitų asmenų veiksmų ar neveikimo, pažeidžiančių Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatas, turi teisę reikalauti atlyginti jam padarytą turtinę ir neturtinę žalą pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 54 straipsnio 1 dalį;

- asmens duomenų tvarkymas pažeidžiant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą ir duomenų subjekto teisių, nustatytų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, pažeidimas užtraukia administracinę atsakomybę pagal Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodeksą;

- šis įsipareigojimas galios visą mano darbo laiką šioje įstaigoje, perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo santykiams, pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 30 straipsnio 6 dalį.

(vardas, pavardė)

(parašas)