

VŠĮ K. GRINIAUS SLAUGOS IR PALAIKOMOJO GYDYMO LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2017-2019 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Korupcijos prevencijos 2017-2019 metų programos (toliau – Programa) paskirtis užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos ir kontrolės sistemą K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninėje 2017-2019 metais.

2. Programa apima svarbiausias korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje nuostatas. Programa orientuota į korupcijos rizikos veiksnių mažinimą ir šalinimą, taip pat korupcijos rizikos veiksnių valdymą.

3. Programoje vartojamos sąvokos atitinka šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2015-2019 m. Programos 3 punkte arba Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ar kituose įstatymuose apibrėžtas sąvokas.

4. Programa parengta atsižvelgiant į šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2015-2019 m. programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano nuostatas.

5. Programa įgyvendinama pagal Programos priede pateiktą Programos įgyvendinimo priemonių planą.

II SKYRIUS

KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO PRIELAIDŲ ANALIZĖ VŠĮ K. GRINIAUS SLAUGOS IR PALAIKOMOJO GYDYMO LIGONINĖJE

PIRMASIS SKIRSNIS

SPECIFINĖS KORUPCIJOS PRIELAIDOS

6. Sveikatos priežiūros specialistų trūkumas, jų pasiskirstymo netolygumas. Esant dideliame darbo užmokesčio, naujų profesinių galimybių suteikimo atotrūkiui tarp kitų ES valstybių ir Lietuvos Respublikos, privataus bei valstybinio sektorių, sudėtinga įstaigose išlaikyti aukštos kvalifikacijos personalą ir rasti naujų specialistų. Mažas medicinos darbuotojų darbo užmokestis lemia profesijos keitimą, kito ar papildomo darbo ieškojimą, specialistų vidinę bei išorinę migraciją.

7. Gydytojai ir kiti specialistai neprivalo deklaruoti turto ir pajamų, o tai apsunkina galimybes tirti galimą neteisėtą praturtėjimą dėl gautų neteisėtų pajamų.

8. Ligoninėje atliekami medicininės paskirties aparatūros, vaistinių preparatų, medicinos pagalbos ir kt. priemonių viešieji pirkimai, kuriems naudojamos valstybės biudžeto lėšos, tarp jų ir PSDF biudžeto lėšos, priskiriami prie sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.

ANTRASIS SKIRSNIS

VEIKLOS SRITYS, KURIOSE GALIMA KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ (1 lentelė)

1 lentelė

Eil. Nr.	Veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas	Padaliniai, kuriuose galimas korupcijos pasireiškimas, personalas
1	Kompensuojamųjų vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių skyrimas	Ligoninė gydytojai, medicinos personalas
2	Prekių ir (ar) paslaugų viešieji pirkimai	Viešojo pirkimo komisija
3	Neoficialūs mokėjimai teikiant mokamas ir apmokamas iš PSDF biudžeto lėšų asmens sveikatos priežiūros paslaugas pacientams	Ligoninės gydytojai, medicinos personalas
4	Konkursai eiti pareigas ligoninėje	Ligoninės administracija

III SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS TEISINĖ IR INSTITUCINĖ BAZĖ

9. Už korupcijos prevenciją VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninėje atsako direktorė Lilija Markuckienė, kuri imasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme nustatytų įgyvendinimo priemonių.

10. VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninėje yra paskirtas asmuo, kuris vykdydamas savo pagrindines pareigas yra atsakingas ir už korupcijos prevenciją ir kontrolę, bei sudarytos korupcijos prevencinės programos vykdymą.

IV SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI

11. Programos tikslas – didinti skaidrumą, atvirumą, mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo prielaidas VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninėje.

12. Uždaviniai programos tikslui pasiekti:

12.1. parengti korupcijos prevencijos programą 2017-2019 m., jos įgyvendinimo priemonių planą, patikslinti asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

12.2. nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę.

12.3. didinti viešumą ir skaidrumą įstaigos paslaugų bei procedūrų teikimo srityje.

12.4. ugdyti darbuotojų patikimumą, lojalumą ir sąžiningumą.

12.5. sudaryti antikorupcinę aplinką ligoninėje. Informuoti visuomenę korupcijos prevencijos klausimais.

12.6. informuoti apie galimas korupcines veikas ir nustatytus korupcijos atvejus.

12.7. bendradarbiauti korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.

13. Priemonės, kurios sumažins korupcijos apraiškų prielaidas įstaigoje, ir jų vykdymo terminai, vertinimo kriterijai ir jų reikšmės pateikti Programos įgyvendinimo 2017-2019 m. priemonių plane (pridedama).

V SKYRIUS

PROGRAMOS FINANSAVIMAS

14. Programa vykdoma įstaigos lėšomis.

VI SKYRIUS

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

15. Už konkrečių Programos įgyvendinimo 2017-2019 m. priemonių plane numatytų priemonių įgyvendinimą atsako įstaigos vadovas. Apie Programos įgyvendinimo 2017-2019 m. priemonių plano vykdymą vadovai ne vėliau kaip per 5 d. nuo II ir IV ketvirčio pabaigos, informuoja SAM Korupcijos prevencijos skyrių.

16. Įstaiga reguliariai vykdo Programos įgyvendinimo 2017-2019 m. priemonių plane nurodytų priemonių įgyvendinimo stebėseną ir vertinimą.

17. Įstaiga atsižvelgdama į kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtakos Programos įgyvendinimo 2017-2019 m. priemonių plano priemonių įgyvendinimui, turi teisę teikti SAM motyvuotus pasiūlymus dėl įgyvendinamų Programos įgyvendinimo 2017-2019 m.

priemonių plano priemonių koregavimo ar pakeitimo efektyvesnėmis ar racionalesnėmis, detalizuodamos jų tikslus, vykdymo procesą ir vertinimo kriterijus.

VII SKYRIUS

PROGRAMOS ATNAUJINIMAS

18. Korupcijos prevencijos programa, jeigu yra poreikis, gali būti papildoma ir koreguojama per visą Programos įgyvendinimo laikotarpį.

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ K. GRINIAUS SLAUGOS IR
PALAIKOMOJO GYDYMO LIGONINĖJE 2017-2019 METŲ PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
1 UŽDAVINYS. PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PATIKSLINTI ASMENĮ ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ				
1.	Patikslinti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, ir informaciją apie jį pateikti SAM Korupcijos prevencijos skyriui	Direktorė	2017 m. sausis	Patikslintas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, o informacija apie jį pateikta SAM Korupcijos prevencijos skyriui
2.	Parengti ir patvirtinti įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2017-2019 m. priemonių planą	Direktorė, Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	2017 m. sausis	Parengta ir patvirtinta 2017-2019 m. Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas
3.	SAM Korupcijos prevencijos skyriui pateikti Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2017-2019 m. priemonių plano kopijas	Direktorė	Iki 2017 m. vasario 10 d.	Pateikti nurodyti dokumentai
4.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2017-2019 m. priemonių planą, bei patikslintą informaciją apie asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Direktorė, Atsakingas asmuo - Audronė Tukanienė	2017 m. vasaris	Paskelbta nurodyta informacija
5.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti ataskaitą apie Programos įgyvendinimo priemonių plano 2017-2019 m. vykdymą	Direktorė, Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Kas pusę metų, ne vėliau, kaip iki kito mėnesio 10 d.	Paskelbta ataskaita
2 UŽDAVINYS. NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ				
6.	Įvertinti ir išskirti veiklos sritis, nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos	Asmuo, atsakingas už korupcijos	Kiekvienų metų III ketvirtis	Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai

	pasireiškimo tikimybę jose.	kontrolės ir prevencijos vykdymą		
7.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustatčius korupcijos rizikos veiksnius, įstaigos korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo plano tvirtinimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybės pasirašymo	Patvirtintas korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo planas
3 UŽDAVINYS.				
DIDINTI VIEŠUMĄ IR SKAIDRUMĄ ĮSTAIGOS PASLAUGŲ BEI PROCEDŪRŲ TEIKIMO SRITYSE				
8.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti įstaigos gydytojų darbo kitose darbovietėse, susijusių su sveikatos priežiūra, grafikus	Direktorė	2017 m. liepa Patikslinimas kiekvienais metais iki sausio 2 d.	Interneto svetainėje teikiama informacija, kokiose kitose darbovietėse dirba įstaigos gydytojai
9.	Įstaigos darbuotojų elgesio kodekso skelbimas įstaigos interneto svetainėje bei informacijos stenduose	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Nuolat	Visų ASPĮ interneto svetainėje, informacijos stenduose skelbiamas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas
10.	Atitinkamo gydytojo specialisto medicinos normos skelbimas ligoninės priėmimo kambaryje	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Nuolat	Gydytojų specialistų medicinos normos skelbiamos ligoninės skyriuose
11.	Informacijos, susijusios su ligoninėje teikiamomis nemokamomis (kompensuojamomis Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, skelbimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Nuolat	Skelbiama informacija, susijusi su skyriuje teikiamomis nemokamomis ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis
12.	Informacijos apie visas įstaigas, teikiančias medicinines rehabilitacijos paslaugas pagal skyriuje gydomų ligonių profilius, skelbimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Nuolat	Skelbiama informacija apie medicinines rehabilitacijos įstaigas
13.	Nustatinėti pacientų draustumą privalomuoju sveikatos draudimu	Direktorė	Nuolat	Tikrinamas pacientų draustumas privalomuoju sveikatos draudimu

4 UŽDAVINYS. UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽINGMĄ				
14.	Asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, mokymų, korupcijos prevencijos klausimais, vykdymas	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Mokymų skaičius
15.	Organizuoti įstaigos darbuotojų švietimą korupcijos prevencijos klausimais	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Mokymų skaičius, ligoninės darbuotojų mokymų apimtis (proc.)
16.	Medicinos personalo mokymų, kaip elgtis susidūrus su korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, vykdymas	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus (apimant visus darbuotojus)	Mokymų skaičius, ligoninės darbuotojų mokymų apimtis (proc.)
17.	Medicinos personalo mokymų dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimas. Naujai įsidarbinusių įstaigos darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu.	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Kasmet	Mokymų skaičius, ligoninės darbuotojų mokymų apimtis (proc.)
5 UŽDAVINYS. SUDARYTI ANTIKORUPCINĘ APLINKĄ LIGONINĖJE. INFORMUOTI VISUOMENĘ KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS				
18.	Įstaigos interneto svetainėje demonstruoti STT reklaminius skydelius su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika	Direktorė	Nuolat	Reklaminių skydelių demonstravimas
19.	Įdiegtos Kokybės vadybos sistemos pagal LST EN ISO 9001:2008 „Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai“ reikalavimų vykdymas	Direktorė	Nuolat	Atitiktis LST EN ISO 9001:2008 „Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai“ reikalavimams
20.	Lipdukų, su užrašu „Geriausia padėka gydytojui- Jūsų šypsena“ užklėjavimo ant gydytojų specialistų kabinetų durų užtikrinimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Nuolat	Lipdukų užklėjavimas
21.	Lankstinukų antikorpucine tematika platinimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos	Nuolat	Lankstinukų platinimas

		vykdymą		
22.	<p>Privalomos informacijos ligoninės informaciniuose stenduose ir/arba interneto svetainėje skelbimas:</p> <p>1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus</p> <p>2) Informacija, į ką ligoninės pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas)</p> <p>3) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004)</p> <p>4) Informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333)</p> <p>5) Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt)</p> <p>6) Informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>7) Ligoninės darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“</p> <p>8) Direktorės kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>9) Parengtų antikorupcinių klipų demonstravimas</p>	Direktorė, Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Nuolat	Informacijos paskelbimas
23.	<p>Informacijos apie pacientams suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir išrašytus kompensuojamuosius vaistinius preparatus gavimas per viešųjų elektroninių paslaugų asmenims teikimo posistemį (Elektroninių vadžios vartų portale adresu</p>	Direktorė	Nuolat	Pacientai gali gauti informaciją apie PSDF biudžeto lėšomis apmokėtus vaistinius preparatus ir sumokėtas priemokas

	http://www.epaslaugos.lt)			
24.	Informacijos apie Valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas skelbimas ligoninės interneto svetainėje	Direktorė	Nuolat	Padidėjęs pacientų informuotumas, sumažėjęs neoficialių mokėjimų už suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas kiekis
25.	Ligoninės interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus vykdyti ir vykčius viešuosius pirkimus	Asmuo, atsakingas už viešuosius pirkimus	Nuolat	Informacijos skelbimas

**6 UŽDAVINYS.
INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS
KORUPCIJOS ATVEJUS**

26.	Specialiųjų tyrimų tarnybos ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas nustatyta tvarka gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką	Direktorė	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	Pateiktų pranešimų direktorei ir perduotų pranešimų STT, SAM Korupcijos prevencijos skyriui skaičius
27.	Informacijos apie ligoninėje teisės aktų nustatyta tvarka nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, skelbimas ligoninės interneto svetainėje	Direktorė	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Paskelbtų informacijų skaičius

**7 UŽDAVINYS.
BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS**

28.	Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais	Direktorė, Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat	Gauta metodinė pagalba
-----	---	---	--------	------------------------