

## Reikalavimai ir funkcijos

Darbuotojas, einantis gydytojo pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- turėti aukštąjį universitetinį medicinos išsilavinimą;
- turėti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išduotą ir galiojančią Medicinos praktikos licenciją verstis medicinos praktika;
- turėti medicinos gydytojo spaudą, išduotą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
- būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, sveikatos apsaugos ministro įsakymais bei kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens sveikatos priežiūrą, sveikatinimo veiklą, išmanyti medicinos etiką ir deontologiją, poliklinikos vidaus darbo taisykles;
- mokėti naudotis kompiuterinėmis ir informacinėmis technologijomis ir dirbti šiomis kompiuterinėmis programomis: MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer;
- bei mokantis lietuvių kalbą, mokėti savarankiškai planuoti savo darbą.

Funkcijos:

- teikti būtinąją medicinos pagalbą pacientams;
- tirti, diagnozuoti ligą, skirti gydymą bei užtikrinti teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę pagal savo kompetenciją;
- tvarkyti medicinos dokumentus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
- naujai atvykusį ligonį apžiūrėti per vieną valandą, surašyti gydymo stacionare istoriją, klinikinę diagnozę, paskirti tyrimus, gydymą, išaiškinti ligoniui jų tikslumą;
- skiriant medikamentinį gydymą laikytis PSO patvirtintų racionalaus vaistų vartojimo principų: tinkama indikacija, tinkamas vaistas, tinkamas pacientas, tinkama informacija pacientui, tinkama stebėseną;
- ligonio būklę aptarti su skyriaus vedėju ir slaugos komanda, teikti skyriaus vedėjui informaciją apie ligonių būklės dinamiką;
- kasdien vizituoti ligonius, stebėti ir atžymėti būklės kitimus gydymo istorijoje, koreguoti gydymą. Rašyti dienyną ne rečiau kaip kartą per savaitę ir kaskart atlikus pakeitimus gydyme, atlikus tyrimus, juos pagrįsti;
- naudoti tik teisės aktų reikalavimus atitinkančius medicinos prietaisus;
- propaguoti sveiką gyvenseną, ligų profilaktikos ir sveikatos tausojimo bei stiprinimo priemones;
- pacientą atsiuntusiam gydytojui, per elektroninę sveikatos sistemą pranešti apie gydymo ir slaugos rezultatus, tyrimo duomenis, rekomendacijas;
- atsiradus naujiems simptomams, paūmėjus lėtinei ligai, siųsti pacientą konsultuotis ir gydytis pas atitinkamos srities specialistą, arba į aukštesnio lygio stacionarą, apie tai informuoti artimuosius per vieną valandą; vykdyti gydytojų konsultantų, GKK, administracijos nurodytas gydymo rekomendacijas;
- dalyvauti bendrose vizitacijose, gydytojų konsultacinės komisijos posėdžiuose, aptariant sudėtingus atvejus;
- atlikti laikinojo nedarbingumo ekspertizę, vadovaujantis laikinojo nedarbingumo ekspertizės taisyklėmis, esant reikalui, GKK sprendimu, siųsti pacientus į Neįgalumo ir darbingumo nustatymo komisiją spręsti dėl darbingumo lygio, neįgalumo ar specialiųjų poreikių nustatymo;
- padėti organizuoti socialinę pagalbą socialiai remtiniems žmonėms;
- pranešti ligoninėje paskirtiems atsakingiems asmenims apie išaiškintą ūmią

infekcinę ligą, apsinuodijimą toksinėmis medžiagomis ar vaistų šalutinį poveikį, bei ypatingus įvykius ir traumas ligoninėje nustatyta tvarka;

- pacientui pageidaujant, supažindinti jį su jo gydymo istorija, išskyrus, kai tai gali sukelti pavojų jo sveikatai. Apie tai pažymėti gydymo istorijoje;
- savalaikiai informuoti slaugos personalą apie tyrimų ir gydymo paskyrimus ir jų pakeitimus, kontroliuoti atliekamų procedūrų kokybę;
- per tris dienas nuo paciento išrašymo iš stacionaro ir prieš išeinant kasmetinių atostogų gydymo istorijas pateikti skyriaus vedėjui(ai); patikrintas gydymo istorijas skyriaus vedėjas perduoda į archyvą;
- teikti statistikos, privalomuosius atskaitomybės duomenis ir kitą informaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
- vykdyti jo kompetencijos neviršijančius skyriaus vedėjo ir direktoriaus nurodymus;
- esant būtinybei, pavaduoti kitą gydytoją.