

PATVIRTINTA

VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninės direktoriaus 2021 m. gruodžio 14 d. įsakymu BP-161

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS K. GRINIAUS SLAUGOS IR PALAIKOMOJO GYDYMO LIGONINĖS DARBUOTOJŲ ELGESIO KODEKSAS

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis viešosios įstaigos K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninės (toliau - Ligoninė) darbuotojų elgesio kodeksas (toliau - Kodeksas) nustato pagrindinius Ligoninės darbuotojų elgesio principus, kurių jie privalo laikytis, darbo metu.

2. Kodekso tikslas – kurti geranorišką darbo aplinką, ugdyti profesinę kompetenciją bei tinkamus ir efektyvius Ligoninės darbuotojų tarpusavio ryšius, pagarbius tarpusavio santykius ir santykius su pacientais, jų atstovais, didinti Ligoninės darbuotojų reputaciją visuomenėje, pacientų ir jų atstovų pasitikėjimą Ligonine, kurti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.

3. Kodekse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme, Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbuotojų etikos ir elgesio klausimus.

4. Ligoninės darbuotojas privalo įspėti kitą darbuotoją apie jo elgesį, jeigu jo elgesys galimai pažeidžia Kodeksą. Darbuotojai privalo užkirsti kelią Kodekso, kitų darbuotojų etikos ir elgesio ir (ar) darbo santykius reglamentuojančių teisės aktų pažeidimams, netoleruoti ASPĮ darbuotojų neetiško elgesio, nekompetentingų ir (ar) neteisėtų veiksmų ir nedelsiant imtis priemonių jiems nutraukti. Jeigu darbuotojo įspėjimas apie galimai Kodeksą, kitus darbuotojų etikos ir elgesio ir (ar) darbo santykius reglamentuojančius teisės aktus pažeidžiantį elgesį neveiksmingas, informuoti apie tai ASPĮ atsakingus darbuotojus. Taip pat darbuotojai privalo pranešti apie galimai darbuotojo ar jų grupės taikomą ar taikytą nereglamentuotą elgesį (taikomas neformalias taisykles), ujimą, elgesį, kuriuo galimai žeidžiamas darbuotojų ir (ar) pacientų asmens orumas, motyvacija dirbti ar gydytis, bendrauti, išsakyti nepasitenkinimą ar kritiką, ir trukdymą tobulėti darbuotojo profesinėje veikloje.

III DARBUOTOJO ELGESIO PRINCIPAI

5. Ligoninės darbuotojų elgesio principai:

5.1. **Asmeninės atsakomybės principas.** Ligoninės darbuotojai teisės aktų nustatyta tvarka paaiškina ir pagrindžia savo sprendimus ar veiksmus. Ligoninės darbuotojai turi atsisakyti vykdyti galimai neteisėtus pavedimus, taip pat jei pavedimui vykdyti trūksta įgūdžių, išteklių ar kompetencijos, ir apie tai informuoti pavedimo davėją ir atsakingą Ligoninės darbuotoją. Ligoninės darbuotojai asmeniškai atsako už savo (įskaitant kolegialius sprendimus) veiksmų ir neveikimo padarinius, užduočių įgyvendinimą, informacijos ir dokumentų tinkamą naudojimą bei konfidencialumo laikymąsi, tinkamą, rūpestingą, kvalifikuotą ir atsakingą savo pareigų atlikimą. Darbuotojai, tiesioginiam vadovui ir (ar) Ligoninės direktoriui reikalaujant, ar vadovaujantis teisės aktų reikalavimais, atsiskaito už savo veiklą;

5.2. **Bendradarbiavimo ir pagalbos principas.** Ligoninės darbuotojai rūpinasi emociškai palaikančio tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo tobulinimu, tarpusavio pakantumu, santykius su pacientais grindžia savo paties mandagiu elgesiu, dėmesingumu, atjauta, geranoriškumu, domėjimusi savijauta ir sunkumais. Ligoninės darbuotojai privalo mažinti dėl sprendžiamų problemų kylančią įtampą, spręsti konfliktus, neleisti palaikyti tarpusavio priešiško ar nuteikto darbuotojus prieš kitus kolegas. Neleidžiama turėti tikslą išvaryti ar išguiti darbuotoją iš Ligoninės, jos padalinio

ar bendradarbių bendravimo rato ar kitaip atriboti nuo bendravimo, problemų sprendimo ir įsitraukimo į darbo ir bendruomenės veiklą;

5.3. Konfidencialumo principas. Ligoninės darbuotojai privalo neskleisti vienu iš kitų sužinotos asmeninės informacijos, išskyrus teisės aktų nustatytas išimtis. Visais kitais atvejais darbuotojai vadovaujasi teisės aktais nustatytais konfidencialios informacijos saugojimo sąlygomis ir tvarka, darbo metu gautą informaciją naudoja taip, kaip nustato Ligoninės vidaus dokumentai ir išorės teisės aktai;

5.4. Lojalumo principas. Ligoninės darbuotojai privalo darbu ir bendravimu siekti visuomenės gerovės, ASPĮ tikslų. Darbuotojai privalo vengti tokio elgesio ir viešų pasisakymų, kurie galėtų diskredituoti darbuotojo ar Ligoninės vardą, silpninti visuomenės pasitikėjimą darbuotoju ir Ligonine. Informacijos apie neteisėtas veikas atskleidimas nelaikomas lojalumo principo pažeidimu;

5.5. Naujovių ir atvirumo permainingoms principas. Ligoninės darbuotojai turi būti atviri kitokiam požiūriui, pozityvioms iniciatyvoms, naujovėms, turi ieškoti naujų ir veiksmingų būdų, kaip geriau spręsti profesijos, darbo ir bendravimo problemas, nuolat tobulinti savo profesinę veiklą, taikyti pažangiausius metodus, technologijas, priemones ir gerosios patirties pavyzdžius, visada veikti profesionaliai, siekti žodžio ir veiksmo vienybės, pripažinti savo darbo klaidas ir jas taisyti, vieni kitiems padėti išvengti darbo klaidų ir nesusipratimų, vieni kitiems suteikti trūkstamą darbui ir bendravimui reikalingą informaciją;

5.6. Nesavanaudiškumo principas. Ligoninės darbuotojai privalo naudoti jam patikėtą Ligoninės, valstybės ir (ar) savivaldybių turtą, darbo metu gautą informaciją, tarnybinę padėtį ir darbą visuomenės gerovei, nesiekti asmeninės naudos ir neteisėto poveikio kitų asmenų sprendimams;

5.7. Padorumo principas. Ligoninės darbuotojai privalo elgtis nepriekaištingai, nepriimti dovanų, pinigų ar paslaugų, nepagrįstų lengvatų ir nuolaidų iš fizinių ir juridinių asmenų, aiškiai apie tai žodžiu pasakyti ir elgesiu tai parodyti. Ligoninės darbuotojai privalo savo pareigas atlikti laiku ir kompetentingai, su darbuotojais ir pacientais bei jų atstovais būti pagarbūs, tolerantiški ir paslaugūs, konfliktines situacijas spręsti taikiai ir mandagiai, stabdyti seksualinio priekabiavimo pasireiškimus. Ligoninės darbuotojai privalo vengti tokio elgesio, kuris galėtų kenkti Ligoninės darbuotojo asmens garbei ir orumui bei profesijos prestižui. Ligoninės darbuotojai Ligoninėje ir jos teritorijoje turi dėvėti švarią ir tvarkingą, teisės aktų numatytais atvejais – specialią aprangą, nerūkyti (išskyrus specialiai tam įrengtose vietose), nevertoti alkoholio, narkotinių ar psichotropinių medžiagų;

5.8. Sąžiningumo ir nešališkumo principas. Ligoninės darbuotojai privalo būti objektyvūs, priimti teisingus ir pagrįstus sprendimus, veikti vadovaudamiesi viešaisiais ir pacientų sveikatos ir gerovės interesais, išklausti visų suinteresuotų pusių argumentus ir pateikti informaciją, kuri padėtų priimti tinkamiausią objektyvų sprendimą. Ligoninės darbuotojai turi vienodai elgtis vieni su kitais, pacientais ir jų atstovais, be simpatijų ar išskirtinio dėmesio atskiriems asmenims ar jų grupėms;

5.9. Skaidrumo ir viešumo principas. Ligoninės darbuotojų veikla, atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus, turi būti vieša, suprantama ir atvira įvertinti. Ligoninės darbuotojai Ligoninėje atsakingiems asmenims praneša apie Ligoninėje taikomas neformalias taisykles, teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina savo veiksmų ir sprendimų viešumą, prireikus pateikia savo sprendimų priėmimo motyvus bei teikia reikiamą informaciją kitiems Ligoninės darbuotojams, pacientams ir jų atstovams bei tretiesiems asmenims. Viešumo principas gali būti ribojamas siekiant apsaugoti asmens teises, valstybės ar komercinę paslaptį;

5.10. Teisingumo principas. Ligoninės darbuotojai, atlikdami savo pareigas ir teikdami paslaugas, privalo vienodai tarnauti visiems žmonėms, nepaisant tautybės, rasės, lyties, lytinės orientacijos, kalbos, kilmės, socialinės padėties, religinių įsitikinimų ir politinių pažiūrų, vadovautis visų asmenų lygybės įstatymui principu. Ligoninės darbuotojai privalo vienodai būti teisingi nagrinėdami prašymus, skundus, pareiškimus, laikytis įstatymų ir kitų teisės aktų, veikti tik pagal suteiktus įgaliojimus, o svarstant vidaus teisės aktų projektus, priimant sprendimus dėl Ligoninės darbuotojų skyrimo į pareigas ar atsakomybės – neturėti išankstinių nuostatų dėl tam tikro asmens ar asmenų grupės, priimti sprendimus vadovaujantis visiems vienodais vertinimo kriterijais;

IV DARBUOTOJŲ TARPUSAVIO SANTYKIAI

6. Ligoninės darbuotojų tarpusavio santykiai turi būti grindžiami mandagumu, taktiškumu, sąžiningumu, draugiškumu ir pasitikėjimu. Darbuotojai turi padėti vieni kitiems darbinėje veikloje, keistis patirtimi ir žiniomis.

7. Ligoninės darbuotojai privalo laikytis geranoriškumo principo, vengti asmeninio įžeidinėjimo, orumo žeminimo, kito darbuotojo darbo menkinimo, apkalbų, šmeižto apie kolegas skleidimo, reputacijos menkinimo, neigiamų emocijų demonstravimo.

8. Ligoninės darbuotojai privalo laikytis solidarumo su savo kolegomis, ginti juos nuo nepagrįstos kritikos ir netinkamos įtakos.

9. Ligoninės darbuotojai privalo susilaikyti nuo viešų pasisakymų ar svarstymų apie kolegų atliekamas užduotis ir veiksmus, apie kitų darbuotojų asmenybę ir jų kompetenciją.

10. Neigiamas atsiliepimas apie kolegas, ypač kitų asmenų akivaizdoje, neleistinas. Į kolegą visada kreipiamasi pagarbiai.

11. Darbuotojų ir vadovų tarpusavio santykiai turi būti grindžiami abipuse pagarba, geranoriškumu bei aktyvia pagalba.

12. Ligoninės darbuotojai privalo nevykdyti tiesioginio vadovo pavedimo, jei pavedimas verčia pažeisti įstatymus ir šį Kodeksą. Apie tokį pavedimą pranešama Ligoninės direktoriui.

13. Netoleruotinas neteisėto, netinkamo kolegų elgesio bei nekompetentingumo gynimas. Ligoninės darbuotojai privalo pranešti tiesioginiam vadovui apie kolegų nekompetentingumą, neteisėtą, netinkamą elgesį.

14. Ligoninės skyriaus ar struktūrinio padalinio vadovas savo vadovaujame kolektyve privalo:

14.1. Netoleruoti asmens įžeidinėjimo ar jo garbės ir orumo žeminimo;

14.2. Sukurti vadovaujame kolektyve darbingą ir draugišką aplinką, užkirsti kelią konfliktams, šalinti nesutarimų priežastis;

14.3. Pastabas dėl pavaldinių klaidų ir darbo trūkumų reikšti korektiškai;

14.4. Stengtis paskirstyti darbą kolektyve tolygiai, kad būtų efektyviai panaudotos kiekvieno pavaldinio kūrybinės galimybės ir kvalifikacija;

14.5. Viešai nereikšti savo simpatijų ar antipatijų pavaldiniams ir kitiems Ligoninės darbuotojams;

14.6. Skatinti pavaldinius reikšti savo nuomonę darbiniais klausimais ir ją išklaudyti;

14.7. Deramai įvertinti pavaldinių darbo pasiekimus;

14.8. Būti reiklus ir teisingas pavaldiniams, visada prisiminti, kad savo elgesiu ir darbu jis turi rodyti jiems pavyzdį.

15. Ligoninės darbuotojai su vadovais turi bendrauti korektiškai ir vykdyti visus teisėtus jų nurodymus. Pastebėjęs vadovo klaidą, darbuotojas turi taktiškai apie tai pranešti tam vadovui.

16. Darbo metu kilę darbuotojų tarpusavio nesutarimai turi būti išsprendžiami nedelsiant jų pačių pastangomis, į tiesioginį vadovą kreipiamasi tik kraštutiniu atveju.

V KODEKSO NUOSTATŲ LAIKYMOŠI KONTROLĖ IR PRIEŽIŪRA

17. Informaciją apie Ligoninės darbuotojų galimus pažeidimus Ligoninės direktoriaus pavedimu nagrinėja Ligoninės Etikos komisija.

18. Ligoninės Etikos komisija vertina Kodekso pažeidimų prevencines priemones, konsultuoja Ligoninės administraciją ir Ligoninės darbuotojus praktinio Kodekso taikymo klausimais.

19. Ligoninės Etikos komisija nagrinėjimo procedūrą pradeda gavusi rašytinį Ligoninės direktoriaus pavedimą. Ligoninės Etikos komisija, gavusi informacijos apie galimą šio Kodekso pažeidimą, pažeidimo nagrinėjimo procedūrą gali pradėti ir savarankiškai, tačiau apie tai nedelsiant privalo informuoti Ligoninės direktorių.

20. Vertinant galimą šio Kodekso pažeidimą, Ligoninės darbuotojo atsakomybę lengvina tai, kad jis (ji):

20.1. savanoriškai, nelaukdamas sprendimo atlygina pažeidimu padarytą žalą;

- 20.2. viešai pripažįsta kaltę, gailisi ir atsiprašo;
 - 20.3. padeda išaiškinti tiesą tyrimo metu;
 - 20.4. praneša apie kitokias dėmesio vertas atsakomybę lengvinančias aplinkybes.
21. Vertinant galimą šio Kodekso pažeidimą, Ligoninės darbuotojo atsakomybę sunkina tai, kad jis (ji):
- 21.1. per kalendorinius metus pažeidimą padarė pakartotinai;
 - 21.2. viešai tyčiojasi iš atliekamo tyrimo ir etiško elgesio principų;
 - 21.3. trukdo išaiškinti tiesą tyrimo metu, nepateikia prašomų paaiškinimų ir jo turimų duomenų arba juos pateikia klaidingus.
 - 21.4. Pažeidė daugiau nei vieną šio Kodekso nuostatą.

VI ATSAKOMYBĖ UŽ KODEKSO PAŽEIDIMUS

- 22. Sprendimą dėl etikos pažeidimo priima Ligoninės direktorius, Ligoninės Etikos komisijos, išnagrinėjusios konkretų šio Kodekso pažeidimą, teikimu.
- 23. Sprendimas dėl darbo drausmės pažeidimo priimamas Darbo kodekse nustatyta tvarka.
- 24. Ligoninės Etikos komisija, nustačiusi, kad pažeisti Kodekso reikalavimai, atsižvelgiant į pažeidimo mažareikšmiškumą ar lengvinančias aplinkybes, gali siūlyti apsiriboti nagrinėjimu ir bei darbo drausmės pažeidimo nevertinti Darbo kodekse nustatyta tvarka.

VII BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 25. Už Kodekso nuostatų įgyvendinimą ir laikymosi priežiūrą yra atsakingas Ligoninės direktorius. Šią funkciją atlikti Ligoninės direktorius gali pavesti Ligoninės skyrių ir struktūrinių padalinių vadovams jų kompetencijos ribose.
- 26. Ligoninės darbuotojai privalo vadovautis šiuo Kodeksu. Su šiuo Kodeksu Ligoninės darbuotojai supažindinami Kodeksą paskelbiant viešai Ligoninės tinklapyje.
- 27. Ginčai ir nesutarimai dėl šio Kodekso taikymo yra sprendžiami ginčo šalių tarpusavio derybų keliu, o susitarimo nepasiekus – vadovaujantis galimo kodekso pažeidimo padarymo metu galiojančiais vidaus ir išorės teisės aktais.